

NOMOR : 49 TAHUN 2020

TANGGAL : 7 SEPTEMBER 2020

TENTANG : PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN WALIKOTA SAWAHLUNTO NOMOR 21 TAHUN 2017


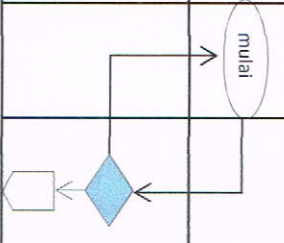
TENTANG STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN PADA DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA KOTA SAWAHLUNTO



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA

Jl. Soekarno Hatta No.3 Kode Pos 27424

BIDANG PELAYANAN PERIZINAN

Nomor SOP Tanggal Pembuatan Tanggal Revisi Tanggal Efektif Disahkan Oleh		89 /DPM/PTSP/NAKER-SWL/SOP/2020 10 September 2020 Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kota Sawahlunto  DWI DARMAWATI, SH NIP. 19740522 199803 2 003									
Nama SOP		Wajib Laporan Ketenagakerjaan (WLK)									
Kualifikasi pelaksana		1. Menguasai peraturan di bidang perizinan 2. Menguasai prinsip pelayanan prima									
Keterangan		Peralatan / Perlengkapan 1. Alat tulis kantor 2. Komputer dan printer									
Peringatan Apabila SOP tidak dilaksanakan maka proses perizinan tidak berjalan sebagaimana mestinya		Pendataan dan Pencatatan									
Pelaksana											
		Mutu Baku									
No	Kegiatan	Pemohon	Front Office	Kasi Pelayanan Perizinan Umum	Kabid Perizinan	Sekretaris	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menyerahkan berkas/dokumen permohonan izin kepada perugas front office (fo)	mulai						Berkas permohonan beserta persyaratan pendukung.	5 menit	Dokumen permohonan	
2	Mengembalikan berkas permohonan yang belum lengkap kepada pemohon untuk dilengkapi. Setelah lengkap dinput dan diterbitkan tanda terima berkas, selanjutnya diserahkan kepada Seksi Pelayanan Perizinan Umum untuk diproses.							Berkas permohonan beserta persyaratan pendukung.	1 Hari	Dokumen permohonan	

PERSYARATAN :

1. Mengisi Formulir
2. Foto copy KTP dan NPWP Pimpinan Perusahaan
3. Foto copy surat keterangan domisili, TDP, SIUP (yang masih berlaku) dan NPWP Perusahaan
4. Foto copy WLK yang lama
5. foto copy akta pendirian perusahaan

JANGKA WAKTU PENYELESAIAN IZIN

Maksimal 1(satu) hari kerja setelah berkas permohonan dinyatakan lengkap

TARIF RESTRIBUSI

Tidak dipungut biaya